



## Serviceerklæring – Botilbuddet Safranvej

### Tilbuddets navn og kontaktoplysninger

Safranvej  
Safranvej 10  
8800 Viborg

Læs mere på [Viborg.dk](http://Viborg.dk)  
[Safranvej - Viborg Kommune](#)  
Tlf. nr.: 41 71 95 04

Leder: Jan Therkelsen  
Tlf.nr.: 22 45 61 44  
Mail: [jbt@viborg.dk](mailto:jbt@viborg.dk)

Afdelingsleder: Birgith Langballe  
Tlf.nr.: 40 17 93 88  
Mail: [bil@viborg.dk](mailto:bil@viborg.dk)

### Hvad kan vi tilbyde?

Botilbuddet Safranvej tilbyder:

Støtte og vejledning efter servicelovens § 107. Dette ydes i dag- og aften timer.

Støtten til den enkelte borger ydes på baggrund af det støtteniveau, borgeren er visiteret til. Denne visitation foretages på baggrund af en konkret individuel vurdering og indenfor rammerne af det politisk vedtagne serviceniveau. Indholdet i og omfanget af støtten i de forskellige støtteniveauer fremgår på [www.viborg.dk](http://www.viborg.dk).

Botilbuddet Safranvej er et § 107 midlertidigt botilbud, som er normeret til ti borgere + én aflastningsplads.

### Tilbuddets målgruppe

Målgruppen er primært unge i alderen 18-32 år, som har en diagnose indenfor autismespektret. Der kan eksempelvis være tale om infantil eller atypisk autismediagnoser samt Aspergers Syndrom.

Målgruppen er kendetegnet ved et gennemsnitligt til meget godt intellektuelt funktionsniveau, men med begrænsninger i forhold til at leve et selvstændigt liv. Unge i målgruppen vil ofte have svært ved at rumme sociale relationer, og har derfor brug for støtte og træning i at skabe netværk og undgå isolation.

Målgruppen har brug for socialpædagogisk støtte og træning til at udvikle kompetencer for at opnå yderligere selvstændighed. De unge skal være indstillet på, at der arbejdes med botræning med det formål, at den enkelte borger på sigt kan klare sig med et minimum af støtte i egen bolig og med størst mulig tilknytning til arbejdsmarkedet.



### Fysiske rammer

Beliggenhed: Botilbuddet Safranvej er beliggende i et villakvarter i Engelsborg ca. 3 km fra Viborg centrum. Der er gode busforbindelser og indkøbsmuligheder i nærheden.

Bygning, indretning og faciliteter: Botilbuddet Safranvej består af tre huse. Hus 10 med tre et-værelses lejligheder, hus 2 med fire et-værelses lejligheder og hus 8 med to et-værelses lejligheder. Lejlighederne indeholder stue/soverum/køkken og badeværelse. Ved hus 2 er der endvidere to et-værelses lejligheder, med adgang til fælles thekøkken og bad samt et aflastningsværelse. I tilknytning til lejlighederne i hus 2 og 10 er der to store adskilte fælles køkken-alrum, et fælles vaskerum samt medarbejderfaciliteter og møderum. Uden for lejlighederne og fællesrummene er der en hyggelig anlagt gårdhave/terrace.

Tilgængelighed: Botilbuddet er et etplans byggeri med let tilgængelighed.

### Støtten til borgeren:

Tilbuddet Safranvej er en del af Viborg Kommunes tilbudsvifte indenfor Socialområdet. Vi har særligt fokus på:

#### Udvikling & Progression

Ud fra recovery og en rehabiliterende tilgang, arbejdes der målrettet med at vedligeholde og udvikle borgerens funktionsniveau. Vi arbejder med progression og opstiller mål og delmål med borgere, ud fra SMART<sup>1)</sup> modellen.

Det kommer til udtryk ved: Vi tager udgangspunkt i det enkelte menneskes ressourcer og begrænsninger. Mennesker med funktionsnedsættelse indenfor autismespektrum forstyrrelser er forskellige. I det pædagogiske arbejde med SMART mål tages der udgangspunkt i de individuelle bestillinger på den enkelte borger.

1) = Specifikt Målrettet Accepteret Realistisk Tidsbegrænset

#### Læring og Mestring

Det man kan selv, skal man selv – vi støtter og udfordrer til at kunne klare hverdagen, fordi det skaber værdi at kunne klare sig selv, eller at kunne noget i fællesskab med andre. Vi forstår mestring, som den grundlæggende tilgang i det daglige møde med borgeren.

Medarbejderne støtter og udfordrer den enkelte borger til at kunne mestre hverdagen, fordi vi tror på, det skaber værdi at kunne klare sig selv og at gøre noget i fællesskab med andre. Vi forstår mestring, som den grundlæggende tilgang i det daglige møde med borgeren.

Det kommer til udtryk ved: Det overordnede mål med den pædagogiske indsats er at styrke borgernes kompetencer og selvstændighed, samt at udvikle de muligheder de har for at få en velfungerende hverdag, med så høj grad af selvstændighed som muligt. Der arbejdes målrettet med borgernes udvikling af kompetencer, så den enkelte, på sigt, kan flytte i egen bolig evt. med bostøtte.

#### Indsats og Tilgang

Vi samarbejder både tværfagligt og på tværs af fagområder omkring borgeren, for at se borgeren som det hele menneske, med udfordringer og ressourcer indenfor alle områder. Tilgangen er KRAP<sup>2)</sup>, Rehabiliterende og Recovery orienteret.



2) = Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik

Det kommer til udtryk ved: Når borgeren visiteres, udarbejdes der delmål i samarbejde med borgeren. Delmålene tager udgangspunkt i de mål beskrevet i bestillingen fra Socialafdelingen, som er udarbejdet af borgerens sagsbehandler i samarbejde med borgeren. Der benyttes SMART modellen samt KRAP i udarbejdelse af delmålene. Delmålene revideres løbende og der holdes opfølgende møder med borgerens sagsbehandler en gang årligt eller efter behov. Pårørende og andre samarbejdspartner inviteres med til møderne hvis borgeren har givet lov til dette.

### Sundhed

Borgens sundhed har et særligt fokus, og vi motiverer til en sund livsstil, med bevægelse, sund kost og socialt samvær.

Det kommer til udtryk ved: Der tilbydes hjælp til en fælles kostplan med fokus på sunde retter herunder hjælp til tilberedning og fællesspisning. Derudover ydes der individuel støtte i bostøtten i forhold til SMART mål.

### Beskæftigelse & Uddannelse

Det giver livskvalitet og indhold i hverdagen, at have noget at stå op til om morgenen. Der er mange måder at have et arbejde og uddanne sig på, og det er vigtigt at tænke beskæftigelse og uddannelse i en bred forstand. Vi gør plads til nye tiltag, der kan inkludere flere.

Det kommer til udtryk ved: I samarbejde med borgerne er der særligt fokus på at den enkelte på sigt bliver tilknyttet arbejdsmarkedet. Vi har derfor særligt fokus på at støtte borgerne i en afklaringsfase ift. ønsker og drømme for fremtiden. Medarbejderne deltager, efter aftale med borgerne, ved diverse møder ved jobcenter, praktikpladser, uddannelsessteder mv. for at skabe større sammenhæng omkring den enkelte.

### Fællesskab og Netværk

Vi støtter og udfordrer og skaber værdi i fællesskab. I et samarbejde mellem borger, pårørende, foreninger, lokalsamfund og kommune samarbejdes der om at skabe de bedst mulige rammer for den enkelte borger. Vi motiverer borgeren til at indgå i fællesskaber for at forebygge ensomhed og isolation.

Det kommer til udtryk ved: Botilbuddet er aktivt i nærmiljøet, bl.a. ved deltagelse i grundejerforeningen og de fælles havedage på Safranvej.

- Der afholdes husmøde en gang om ugen
- Der tilbydes pårørende arrangementer to gange om året i samarbejde med borgerne
- Der afholdes to møder om året med de pårørende
- Der er tilknyttet en støtteforening som tilbyder aktiviteter i samarbejde med borgerne
- Der tilbydes heldagsudflugter i løbet af året
- Der ydes støtte til, at borgerne danner og vedligeholder netværk og venskaber på tværs

### **Dagligdagens rytme**

Som udgangspunkt på hverdage møder der personale ind i tidsrummet 7.00-20.00.

I botilbuddet Safranvej støttes borgerne med at gøre hverdagen så overskuelig og forudsigelige som muligt gennem en fast struktur.

Dels en struktur som afspejler, hvad der sker i bofællesskabet i løbet af dagen/ugen og hvilke medarbejdere, der er til stede. Og dels en individuel struktur, som aftales i samarbejde med den enkelte borger.



Medarbejderne holder sig løbende opdateret i IT-baserede redskaber til at skabe denne struktur (f.eks. apps kalendersystemer mv.), og anvender disse målrettet i samarbejdet med den enkelte borger.

Borgerne har alle mulighed for et tilbud om uddannelse eller beskæftigelse i dagtimerne.

Dagligdagens rytme er i øvrigt tilpasset den enkelte og med den grad af struktur, som hver enkelt borger har behov for i forhold til:

- Botræning
- Hverdagsliv samt praktiske dagligdags gøremål
- Job/uddannelse
- Personlig udvikling
- Fritid og aktiviteter
- Fælles samvær og fællesspisning
- Vedligeholde og skabe netværk og sociale relationer
- Sundhed/ trivsel
- Borgerinddragelse, selv- og medbestemmelse

### **Medarbejdere**

Der er ansat medarbejdere med social- og/eller sundhedsfaglig baggrund. For en detaljeret beskrivelse af personalesammensætningen henvises til [www.tilbudsportalen.dk](http://www.tilbudsportalen.dk).

Alle fastansatte har kompetencer inden for det autismespecifikke område. Medarbejderne bliver således løbende uddannet med relevant efteruddannelse samt tema- og kursusdage i forhold til de opgaver, der løses omkring borgergruppen (bl.a. kurser i KRAP samt autismepilotuddannelsen).

### **Betaling af faste og frivillige ydelser**

Borgerne har egenbetaling til husleje efter gældende takst. I taksten indgår udgift til el, varme og vand. Derudover indbetales der et fast beløb til beboernes fælles kostkasse og beboerne afholder selv udgifterne ifm. aktiviteter med bofællesskabet.

### **Borgerindflydelse og borger-/pårørendesamarbejde**

Botilbuddet Safranvej lægger vægt på, at den enkelte beboer har størst mulig indflydelse på eget liv. Dette sker løbende via samtaler med den enkelte beboer.

Det prioriteres højt, at der er et velfungerende samarbejde med pårørende. Pårørende er altid velkomne på Botilbuddet Safranvej.

I Viborg Kommune har man på socialområdet politisk besluttet, at der skal oprettes borger- og pårørenderåd. Der er valgt repræsentanter for borgere på alle tilbud, og disse mødes 4-6 gange om året samt to gange årligt med Social- og Sundhedsudvalget.

### **Handleplansarbejde**

Socialafdelingen tilbyder alle borgere en handleplan jf. serviceloven § 141.



Der udarbejdes en individuel pædagogisk delhandleplan for den enkelte borger. Dettets sker i samarbejde med den enkelte borger, i det omfang borgerens funktionsniveau muliggør dette.

Der afholdes handleplansmøde med opfølgning jf. Viborg Kommunes kvalitetsstandarder på området.

### **Optagelse/visitation**

Socialafdelingen vurderer visitation til et ophold i et botilbud.

Sagsbehandleren afklarer i samarbejde med borgeren støttebehov ved hjælp af voksenedringsmetoden, (VUM). Afklaringen sker altid i samarbejde med borgeren. Når sagsbehandler har afklaret borgerens støttebehov, indstilles sagen for visitationsteamet. Visitationsteamet træffer afgørelse om borgeren tilhører målgruppen for botilbud.

### **Klagevejledning**

Klage over afgørelse truffet af Socialafdelingen:

Du kan klage over din afgørelse.

Eventuel klage skal være modtaget i Viborg Kommune inden 4 uger efter det tidspunkt, hvor du har modtaget afgørelsen. Klagefristen udløber ved kontortids ophør på fristens sidste dag.

Du skal indsende din klage til:

Viborg Kommune  
Social, Sundhed og Omsorg, Socialafdelingen  
Prinsens Alle 5  
8800 Viborg

Viborg Kommune er forpligtet til at genvurdere afgørelsen. Hvis Viborg Kommunes afgørelse fastholdes, sendes din klage og sagens akter til Ankestyrelsen.

Klage over personalets adfærd skal rettes til nærmeste leder.

Klage over den måde hjælpen gives på eller sagsbehandlingstiden rettes til ledelsen af socialområdet på mail (sikkersso-beskaeftigelse@viborg.dk). Kontaktoplysninger findes under "Tilbuddets navn og kontaktoplysninger".

### **Tilsyn med og evaluering af tilbuddet**

#### Socialtilsyn

Socialtilsyn Midt fører tilsyn med Botilbuddet Safranvej. Der afholdes mindst et tilsyn om året. Ved hvert tilsyn udarbejdes der en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten er offentlig tilgængelig på Viborg Kommunes hjemmeside og på [www.tilbudsportalen.dk](http://www.tilbudsportalen.dk).

Der er mulighed for at henvende sig til Socialtilsyn Midt på telefon 89 70 56 09, hvis man som medarbejder, beboer eller pårørende har oplysninger om bekymrende forhold på et tilbud. Henvendelsen kan ske med fuld anonymitet.

#### Sundhedsfagligt tilsyn



**VIBORG**  
KOMMUNE

Styrelsen for patientsikkerhed fører tilsyn med Botilbuddet Safranvej. Ved tilsyn udarbejdes der en tilsynsrapport, som gøres offentligt tilgængelig på Viborg Kommunes hjemmeside.