




Dagsorden og referat af		Dato: 8.10.24	Tid: 17.00 – 19.00	Sted: Rådhuset	
Emne: Møde i dagtilbudsbestyrelsen i Område 1 		Bestyrelsen: Engelsborg børnehus: Helle Mikkelsen (Formand) Ørum Børnehus: Julie Mæng Mikkelsen (Næstformand) Mønsted børnehus: Mette Sofie Bagge Laustsen Børnehuset Hammershøj: Tanja Rosenkvist Kastbjerg Børnehuset Lupinmarken: Christine Grønning Vestbyens børnehus: Nicole Gjanderup Olsen Vestfjends børnehuse <ul style="list-style-type: none"> - Afdeling Myretuen: Kristina Houmøller Søgaard - Afdeling Åkanden: Kristian Davidsen Stoholm børnehuse <ul style="list-style-type: none"> - Afdeling Rådhushaven: Tina Lajgaard Kastbjerg - Afdeling Fyrrevænget: Ronni Ellegaard Christensen Personalerepræsentant: Vakant Personalerepræsentant: Carina Dawal Jepsen Repræsentant fra lederteamet: Lise Bech Madsen Områdeleder: Vivi Vraa Afbud: Lise – Karin Hvidberg er indkaldt som suppleant. Tanja, Carina Referent: Vivi			
Gæster:		Forberedelse:			
Medbring:					
Punkter til opfølgning fra sidste møde					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/Varighed	Referat	Ansvarlig
1.	Første del af mødet er fælles for de 4 bestyrelser i områderne.	Introduktion til bestyrelsesarbejdet	Ca. 30 min	Her var overskriften: Hvad vil det sige at være bestyrelsesmedlem i Viborg Kommune. Vi hørte Bl.a. om: - Sammenhængsmodel	Alle

				<ul style="list-style-type: none"> - De 4 syn - Foretrukken praksis - Kvalitetshjul - Organisering i Viborg Kommune - Hvad beskæftiger bestyrelsen sig med fx udarbejdelse af principper - Tavshedspligt - Formandsnetværk - Styrelsesvedtægt og de påtænkte ændringer som bestyrelsen sener udarbejdede høringssvar til. 	
2.	Præsentation af medlemmer i bestyrelsen	Præsentation	15 min	Alle bestyrelsesmedlemmer præsenterede sig bordet rundt.	Alle
Punkter til drøftelse og beslutning					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)	Ansvarlig
3.	Konstituering	Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand	15 min	Bestyrelsen konstituerede sig med: <ul style="list-style-type: none"> • Formand: Helle Mikkelsen (Engelsborg Børnehus) • Næstformand: Julie Mæng Mikkelsen(Ørum Børnehus) 	Alle
3.	Forretningsorden for bestyrelsen	Udkast gennemgås og rettes til	15 min	Udkast til forretningsorden blev gennemgået og godkendt med få rettelser. se vedlagt:  Forretningsorden dagtilbudsbestyrelsen	Alle

4.	<p>Høringssvar ang. styrelsesvedtægten</p>  <p>Styrelsesvedtægt for Viborg Kommunes da</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ny § 4 beskriver, hvordan dagtilbudsbestyrelsen for dagplejen sammensættes. - Ny § 12 beskriver valgproceduren for dagtilbudsbestyrelsen i dagplejen. - Ny § 24 stk. 3 giver mulighed for, at forvaltningen kan ajourføre styrelsesvedtægten som følge af lovgivningsmæssige ændringer efter indhentet udtalelse fra dagtilbudsbestyrelserne. - Bilaget til styrelsesvedtægten er ajourført, så man kan se, hvilke enheder, der er repræsenteret i de enkelte dagtilbudsbestyrelser. 	Drøftelse og udarbejdelse af høringssvar	15 min	<p>Bestyrelsens høringssvar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ny § 4 beskriver, hvordan dagtilbudsbestyrelsen for dagplejen sammensættes. <i>Bestyrelsens bemærkninger til forslaget:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Det er få forældrerepræsentanter i bestyrelsen, forslaget er at der skal vælges 2 fra hvert område, så der er flere forældrerepræsentanter i bestyrelsen end der er fra dagtilbud.</i> • <i>Bestyrelsen foreslår, at der skrives ind styrelsesvedtægten, at det tilstræbes repræsentation fra både landområder og byområder, så man ikke ender op med kun at have repræsentanter fra fx Viborg by i bestyrelsen.</i> - Ny § 12 beskriver valgproceduren for dagtilbudsbestyrelsen i dagplejen. <i>Bestyrelsen har ingen bemærkninger</i> - Ny § 24 stk. 3 giver mulighed for, at forvaltningen kan ajourføre styrelsesvedtægten som følge af lovgivningsmæssige ændringer efter indhentet udtalelse fra dagtilbudsbestyrelserne. <i>Bestyrelsen har ingen bemærkninger</i> 	Alle
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

5.	Aftaler vedr. fremtidig mødevirksomhed. <ul style="list-style-type: none"> - Datoer - Tidspunkt - Steder - Udarbejdelse af dagsorden hvordan? 	Drøftelse og aftaler	15 min	<p>Datoer: Følgende datoer for kommende møder blev vedtaget: Tirsdag d. 19. november i Ørum børnhushus Torsdag d. 6. februar Onsdag d. 23. april Mandag d. 16. juni</p> <p>Tidspunkt: 17.15 – 20.00 Fra 17.15 – 18.00 er der rundvisning og spisning. Kl. 18.00 starter det ordinære møde.</p> <p>På næste møde træffes der endelig beslutning om vi skal mødes på skift i børnehuse eller evt. tage en hel dag med rundvisning og så holde mødet et fast sted fx på rådhuset.</p> <p>Dagsordenen udarbejdes på følgende måde. Vivi laver et udkast, som kommenteres af formand og næstformand og inden mødet afholdes er der et kor teams møde, hvor formand, næst formand og gennemgår dagsordenen.</p>	Alle
Punkter til orientering					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
6.	Evt.	Korte orienteringspunkter	5 min	<p>Drøftelse af , hvordan man evt. kan udtales sig til pressen.</p> <p>Ideer til afholdelse af arbejdsdage,</p>	