

Referat	Dato: 6.2.25	Tid: 17.15 – 20.00 Fra 17.15 – 18.00 er der rundvisning og spisning. Kl. 18.00 starter det ordinære møde.	Sted: Børnehuset Lupinmarken Lupinmarken 7 8800 Viborg
Emne: Møde i dagtilbudsbestyrelsen i Område 1 	Bestyrelsen: Engelsborg børnehus: Helle Mikkelsen (Formand) Ørum Børnehus: Julie Mæng Mikkelsen (Næstformand) Mønsted børnehus: Mette Sofie Bagge Laustsen Børnehuset Hammershøj: Tanja Rosenkvist Kastbjerg Børnehuset Lupinmarken: Christine Grønning Vestbyens børnehus: Nicole Gjanderup Olsen Vestfjends børnehuse - Afdeling Myretuen: Kristina Houmøller Søgaard - Afdeling Åkanden: Kristian Davidsen Stoholm børnehuse - Afdeling Rådhusøen: Tina Lajgaard Kastbjerg - Afdeling Fyrrevænget: Ronni Ellegaard Christensen Personalerepræsentant: Vakant Personalerepræsentant: Carina Dawal Jepsen Repræsentant fra lederteamet: Lise Bech Madsen Områdeleder: Vivi Vraa Afbud: Tina Referent: Vivi		
Gæster:	Forberedelse: Læs udkast til principper pkt. 4		
Medbring:			
Mødet starter med rundvisning ved Børnehusleder Lise B. Madsen kl. 17.15. Derefter spisning og opstart af møde kl. 18.00			

Punkter til opfølgning fra sidste møde

	Emne	Formål med punktet Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
1.	Referatet fra sidste møde.	Bemærkninger eller evt. opfølgning	5 min	Ingen bemærkninger	Alle
2.	Nyt fra området: - Børnehusene - Området generelt	Orientering - Hvert best. medlem fremlægger kort nyt fra eget børnehus (2 min) - Områdeleder fremlægger fra det samlede område	20 min	Børnehusene: Engelsborg: Der afholdt møde i forældrerådet. Der er pt. 12 engagerede medlemmer i forældrerådet så det var et super godt møde. Lupinmarken: Der er afholdt julemarked for 3. gang med stort fremmøde Ca. 70 børn var repræsenteret Næste gang med fokus på bæredygtighed. Myretuen: Der er ansat ny leder pr. 1.1.25 - Ann Sigh der kommer fra en stilling i ressourcekorpset i Viborg kommune. Det opleves positivt af både børn, forældre og personale: Åkanden: Ann Sigh er også her tiltrådt som ny leder, da Åkanden og Myretuen jo er en enhed med 2 matrikler. Derudover er der ansat 2 nye pædagoger en vikar for den kostansvarlige og en pædagog vender tilbage fra barsel.	Alle

				Mønsted: Nyt inventar som udskiftning af det der var mere end godt brugte. Det giver ro i læringsmiljøer og virker som et mere venligt og roligt inde miljø Vestbyen. Ny legeplads i børnehaven og vuggestuen er på vej. Der skal ske en mindre ombygning i vuggestuen, for bedre at kunne udnytte alle rum Fyrrevænget: Dejligt at Sheila er kommet tilbage igen efter udlån til Vestfjends børnehuse 🤗 P.t er børnene meget optagede af en masse brugte juletræer til legepladsen, det giver gode aktiviteter og leg. Hammershøj Forældrerådet har afholdt Pizza aftner, med flot opbakning. Der skal ansættes en ny pædagog. Forældrerådet er ved at undersøge mulighederne for at søge fonde. Ørum: Der er ansat ny leder pr. 1.oktober 2024 der er nu ved at være ro på i det nye hus, man er ved at finde ind i en hverdag og struktur. Gavekasse, vær obs på de regler der for gaver til personalet. Området: Resultatet af forældretilfredshedsundersøgelsen i Børn og Unge fra december er nu kommet.	
--	--	--	--	---	--

				Generelt er der meget stor forældre tilfredshed med kvaliteten i Dagtilbud. Undersøgelsen er sat i værk for at indhente data ifb. med kvalitetsarbejdet i Børn og unge Læs evt. mere her: Børne- og Ungdomsudvalget Teamudvikling: Samarbejdet i det nye lederteam fra august er kommet rigtig godt fra start, men for at udvikle endnu mere på samarbejdet, få kendskab til hinanden og de kompetencer der i teamet er lederteamet på 2 udviklingsdag d. 20. og 21. februar. Lupinmarken: Planlægning af byggeri af det nye børnehus i Lupinmarken er endnu ikke begyndt. Der er først midler på anlægsbudgettet i 2026, derfor forventes planlægningen først at gå i gang i efteråret 2025. Kommende pædagogisk tilsyn I april og maj gennemføres der pædagogisk tilsyn i alle børnehuse i området. Det vil bestyrelsen høre mere om på møde i april. Økonomi Vi har arbejdet med at få budgettet for 2025 på plads, der har bl.a. være udfordringer md driftsbudgettet, men det ser nu ud til løse sig, da der er der efter en gennemregning er kommet flere midler.	
--	--	--	--	---	--

				Læreplaner. Regeringen har vedtaget en regel forenkling på dagtilbudsområdet, det betyder bl.a. at der ikke skal udarbejdes en skriftlig læreplan eller en skriftlig evaluering hver andet år. Man skal fortsat arbejde med læreplaner, bare uden formkrav.	
Punkter til drøftelse og beslutning					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Beslutning (referat – hvem gør hvad)	Ansvarlig
3.	Økonomi, børnetal og budget • Status på budget 2024 • Budget 2025 • Status på børnetal	Orientering og evt. beslutninger vedr. status på: • Budget 2024 • Budget 2025 • Børnetal • Andet	20 min	Status på budget 2024 Området ender med et ret stort overskud. Sidste halvdel af 2024 fik besked om at bremse op i forbruget for at kommunen ikke samlet set skulle overskride serviceloftet. Overskud under 5 % overføres automatisk til budget 2025 i det enkelte børnhus over 5 % skal der søges om at få overført. Udover opbremsningen er der også børnehuse der "sparer" op til legeplads renovering, nyt inventar, og Ørum børnehus har ikke betalt legepladsen der er budgetteret til 700.000 da den endnu ikke er endelig godkendt, de midler er en del af overskuddet. Budget 2025	Vivi

Forventet Regnskab		Procentvis andel af det samlede tildelte budget
	Hovedtotal	
Rækkemærkater		
D101 Løn	70.373.876,00	88,2%
D102 Uddannelse og kurser	148.786,00	0,2%
D103 Kørsel og rejseudgifter	34.500,00	0,0%
D189 Øvrige personaleudgifter	1.318.845,00	1,7%
D201 Møder og repræsentation	28.500,00	1,2%
D202 Rengøring	2.351.389,00	2,9%
D289 Øvrige aktivitetsafhængige udgifter	2.566.393,00	3,2%
D302 Køb af IT, inventar og materiel under 100.000 kr.	1.320.000,00	1,7%
D303 Leje/leasing af it, inventar og materiel	197.444,00	0,3%
D304 Drift og vedligeholdelse af it, inventar og materiel	385.008,00	0,483%
D401 Leje/leasing af grunde og bygninger/lokaler	4.000,00	0,005%
D402 Drift og vedligeholdelse af grunde og bygninger	25.000,00	0,0%
D904 Tilskud uden 17.5 % momsafløftning	-1.300.000,00	-1,6%
Hovedtotal	77.453.741,00	97,1%

Status på børnetal
 Børnetallet er stabil samlet set for området.

Indskrevne børnetal				
	År 2022	År 2023	År 2024	År 2025
0-2 årige, børnehuse	156	170,3	178,7	175,8
3-6 årige	564,8	559,8	550,9	544,3

Der er en opmærksomhed på et let faldende børnetal i Vestfjends – Mønsted – Stoholm
 Samtidig er børnetallet let stigende i Vestbyens børnehus – Hammershøj - Ørum

4.	Arbejde med principper for Område 1 • Fastsætter principper for anvendelsen af en budgetramme for dagtilbuddet inden for fastsatte rammer og prioriterede indsats  Udkast til principper for budgetrammen.doc • Fastsætter principper for anvendelse af børnehusenes lokaler uden for åbningstid  Principper for brug af området lokaler uden • Fastsætter principper for samarbejdet med områdets ledelse  Principper for samarbejde med omr:	Gennemgang og godkendelse af principper.	40 min .	Bestyrelsen drøftede og vedtog vedlagte principper	Alle
Punkter til drøftelse					

	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
5.	Ingen punkter				
Punkter til orientering					
	Emne	Formål med punktet • Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
6.	Fællesåbent i ferier	Orientering om nye principper og inddeling efter ændret struktur.	10 min	Med baggrund i ændret dagtilbudsstruktur pr. 1.8.24 er der også sket en ændring i de områder der skal samarbejdet om fælles åbent. Principperne er ligeledes gennemgået og justeret. Se bilag  Principper for fælles åbent 2025.docx  Vis_Grupper til fællesåbent i obligato Der er kun 2 lukkedage i Viborg kommune d. 5. juni – grundlovsdag og d. 24. december - juleaftensdag. Alle andre dage stilles der alternativ pasning til rådighed fx i ferieperioder.	Vivi

7.	Orientering om og evt. nyt fra formandsnetværket	Orientering	0 min	Der afholdes møde d. 28.april kl. 17 – 19 på rådhuset, hvor formand og næstformand er inviteret Den 30. oktober er der møde for hele bestyrelsen kl. 17 – 19 på rådhuset.	Helle/Julie
8.	Evt.	Korte orienteringspunkter	5 min	Intet	Alle

Aftaler vedr. kommende møde:

- **Dato for planlagte bestyrelsesmøder:**

23. april: Vestbyens børnehus

26. juni: Stoholm børnehuse (Rådhusen og Fyrrevænget)

Øvrige datoer

28. april kl. 17 – 19 møde i formandsnetværket på rådhuset.

17. juni Dialogmøde med politikkerne

17. juni: Forældrearrangement med Rikke Yde.

30. oktober kl. 17 – 19 møde for hele bestyrelsen på rådhuset

Punkter til kommende møde.

Børnetal, Økonomi og budget (Fast punkt).

Orientering fra området (Fast punkt)

Orientering fra formandsnetværket (Fast punkt)

Tilsyn

Principper.